

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	JOSÉ FERNANDO AGUILAR FERRER	CUI:	1615 33310 0101
Número de contrato:	DGA-029-298-2024	Acuerdo Ministerial:	443-2024
Servicios:	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	85179485
Número de Factura:	1221348144	Serie:	BC734327
Honorarios Mensuales:	Q. 7,000.00	Periodo del Informe:	DICIEMBRE
Monto Total del Contrato	Q. 70,000.00	Plazo del Contrato:	01/03/2024 AL 31/12/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Coro Nacional para Personas con Discapacidad "Cesar Augusto Hernández"		

Objetivos del Contrato:

"LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el CORO NACIONAL PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD "CESAR AUGUSTO HERNANDEZ" DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se apoyo en la imagen personal, la estrategia de marketing y la estrategia de comunicación del Coro Nacional para Personas con Discapacidad.
- b) Se apoyó a organizar y coordinar que los espacios sean apropiados y adecuados para el Coro Nacional para Personas con Discapacidad.
- c) Se apoyó en la organización de giras, festivales, conciertos o eventos, lo que implica gestionar los eventos a nivel operativo, así como procurar que el coro pueda estar presente en cada rincón escénico del país.
- d) Se apoyó a gestionar y negociar contratos en los diferentes centros culturales, municipalidades, teatros y solicitudes de las diferentes instituciones del estado.
- e) Se apoyó en organizar la publicidad y promoción del Coro Nacional de Personas con Discapacidad, junto con comunicación social del ministerio.
- f) Se apoyó a defender los intereses del Coro Nacional para Personas con Discapacidad en su relación con las instituciones, empresas o medios de comunicación. Su objetivo es ayudar a los integrantes el alcanzar sus metas en la proyección y difusión de la música coral.
- g) Se apoyó y participó en el montaje de obras, como cantante o músico acompañante de percusión; atendió, organizó, planificó, manejó la agenda y presentaciones Coro Nacional para Personas con Discapacidad.
- h) Se apoyó en atender las redes sociales e imagen online, y para ello, se debió de disponer de todo el material de promoción necesario (fotografías, vídeos, contenidos...).

TELMA LETICIA MARTINEZ GARCIA
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. José Fernando Aguilar Ferrer
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. José Fernando Aguilar Ferrer
Jefe del Departamento Sustantivo II
Coro Nacional para Personas con Discapacidad
"Cesar Augusto Hernández"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 20 de diciembre de 2004

Licenciada
ANA OLIVA CASTAÑEDA ARROYO
 Licenciada General de las Artes
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Guatemala

Cabecera señoría Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted para presentarle mi informe mensual de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del contratista	JOSÉ FERNANDO AGUILAR FERRER
Número de contrato	DCR-028-200-2004
Servicio	TECNICO
Número de Factura	1231348141
Monetario Mensual	Q. 7,000.00
Fecha total del Contrato	Q. 70,000.00
Unidad Administrativa a la que presta el servicio	Coro Nacional para Personas con Discapacidad "César Augusto Hernández"
Oficina del Contrato	

"LA TECNICO" se compromete a prestar sus servicios TECNICOS para el CORO NACIONAL PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD "CESAR AUGUSTO HERNANDEZ" DE LA DIRECCION DE FOMENTO DE LAS ARTES, DE LA DIRECCION GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las especificaciones de la memoria de bases programáticas, en la creación de servicios técnicos que se describen a continuación, en sus actividades, que únicamente consisten en:

- a) Diseñar y desarrollar la estrategia de marketing y la estrategia de comunicación del Coro Nacional para Personas con Discapacidad.
- b) Se apoyó a organizar y coordinar aquellos espacios sean apropiados y asociados para el Coro Nacional para Personas con Discapacidad.
- c) Se apoyó en la organización de días, festivales, concursos o eventos, lo que implica gestionar los eventos a nivel operativo, así como procurar que el coro pueda estar presente en cada uno de los eventos del país.
- d) Se apoyó a gestionar y negociar contratos en los distintos centros culturales, municipales, locales y comunidades de las diferentes instituciones del estado.
- e) Se apoyó en organizar la publicidad y promoción del Coro Nacional de Personas con Discapacidad, tanto a nivel comunicación social del ministerio.
- f) Se apoyó a desarrollar actividades del Coro Nacional para Personas con Discapacidad en su relación con las instituciones, empresas o medios de comunicación. Su objetivo es ayudar a las instituciones al alcanzar sus metas en la promoción y difusión de la música coral.
- g) Se apoyó y participó en el montaje de óperas, como cantante o músico acompañante de percusión, además, organizó, planificó, montó la agenda y presentación del Coro Nacional para Personas con Discapacidad.
- h) Se apoyó en atender las todas sociales emergentes, y para ello se debió de disponer de todo el material de promoción necesario (fotografías, videos, comunicados).

Lic. José Fernando Aguilar Ferrer
 Nombre de la Unidad que presta los servicios
 según Contrato (Código Contrato)

TERESA LETICIA MAR TINEZ GARCIA
 Nombre Completo del Contratista

Fecha y sello de la Unidad que presta los servicios
 según Contrato (Código Contrato)

Fecha de Contratación

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	JOSÉ FERNANDO AGUILAR FERRER	CUJ:	1615 33310 0101
Número de contrato:	DGA-029-299-2024	Acuerdo Ministerial:	443-2024
Servicios:	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	85179485
Número de Factura:	1221348144	Serie:	BC734327
Honorarios Mensuales:	Q. 7,000.00	Período del Informe:	01/03/2024 AL 30/12/2024
Monto Total del Contrato	Q. 70,000.00	Plazo del Contrato:	01/03/2024 AL 30/12/2024

Unidad Administrativa donde presta los servicios: **Coro Nacional para Personas con Discapacidad "Cesar Augusto Hernández"**

Objetivos del Contrato:

"LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el **CORO NACIONAL PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD "CESAR AUGUSTO HERNANDEZ" DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Se apoyo en la imagen personal, la estrategia de marketing y la estrategia de comunicación del Coro Nacional para Personas con Discapacidad.
- b) Se apoyó a organizar y coordinar que los espacios sean apropiados y adecuados para el Coro Nacional para Personas con Discapacidad.
- c) Se apoyó en la organización de giras, festivales, conciertos o eventos, lo que implica gestionar los eventos a nivel operativo, así como procurar que el coro pueda estar presente en cada rincón escénico del país.
- d) Se apoyó a gestionar y negociar contratos en los diferentes centros culturales, municipalidades, teatros y solicitudes de las diferentes instituciones del estado.
- e) Se apoyó en organizar la publicidad y promoción del Coro Nacional de Personas con Discapacidad, junto con comunicación social del ministerio.
- f) Se apoyó a defender los intereses del Coro Nacional para Personas con Discapacidad en su relación con las instituciones, empresas o medios de comunicación. Su objetivo es ayudar a los integrantes el alcanzar sus metas en la proyección y difusión de la música coral.
- g) Se apoyó y participó en el montaje de obras, como cantante o músico acompañante de percusión; atendió, organizó, planificó, manejó la agenda y presentaciones Coro Nacional para Personas con Discapacidad.
- h) Se apoyó en atender las redes sociales e imagen online, y para ello, se debió de disponer de todo el material de promoción necesario (fotografías, vídeos, contenidos...).
- i) Otras relacionadas a los servicios que presta

TELMA LETICIA MARTINEZ GARCIA
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. José Fernando Aguilar Ferrer

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. José Fernando Aguilar Ferrer
Jefe del Departamento Sustantivo II
Coro Nacional para Personas con Discapacidad
"Cesar Augusto Hernández"

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2004

Asesora
ARA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
 Oficina General de Asesoría
 Dirección de Cultura y Deportes
 Guatemala

Estimada señora Directora:

Trigo le informo de que he cumplido con el informe final de actividades de acuerdo a lo solicitado.

Nombre completo del Contratista	JOSE FERNANDO AGUILAR FERRER
Identificación del Contratista	00000000000000000000
Categoría	TECNICO
Fecha de Inicio	12/12/2004
Formulario Matricial	00000000000000000000
Monto Total del Contrato	Q. 10.000,00
Unidad Administrativa donde presta los servicios	Oficina Ejecutiva de Asesoría Técnica
Actividad	Asesoría Técnica

Quedo a su disposición.

LA TÉCNICO, se compromete a prestar los servicios TÉCNICOS para el CONDO NACIONAL PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD "CESAR AUGUSTO HE RINAÑO", DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA Y DEPORTES, del MINISTERIO DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con el mayor interés de la parte contratante, en el cumplimiento de las obligaciones que se le asignen, de acuerdo a lo establecido en el contrato de prestación de servicios, el cual es profesional, en la prestación de servicios de Asesoría Técnica, en el cumplimiento de las obligaciones que se le asignen, de acuerdo a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Trigo le informo de que he cumplido con el informe final de actividades de acuerdo a lo solicitado.

- a) De acuerdo a lo solicitado, se realizó la asesoría técnica y el informe final de actividades de acuerdo a lo solicitado.
- b) Se realizó la asesoría técnica y el informe final de actividades de acuerdo a lo solicitado.
- c) De acuerdo a lo solicitado, se realizó la asesoría técnica y el informe final de actividades de acuerdo a lo solicitado.
- d) De acuerdo a lo solicitado, se realizó la asesoría técnica y el informe final de actividades de acuerdo a lo solicitado.
- e) De acuerdo a lo solicitado, se realizó la asesoría técnica y el informe final de actividades de acuerdo a lo solicitado.
- f) De acuerdo a lo solicitado, se realizó la asesoría técnica y el informe final de actividades de acuerdo a lo solicitado.
- g) De acuerdo a lo solicitado, se realizó la asesoría técnica y el informe final de actividades de acuerdo a lo solicitado.
- h) De acuerdo a lo solicitado, se realizó la asesoría técnica y el informe final de actividades de acuerdo a lo solicitado.
- i) De acuerdo a lo solicitado, se realizó la asesoría técnica y el informe final de actividades de acuerdo a lo solicitado.
- j) De acuerdo a lo solicitado, se realizó la asesoría técnica y el informe final de actividades de acuerdo a lo solicitado.
- k) De acuerdo a lo solicitado, se realizó la asesoría técnica y el informe final de actividades de acuerdo a lo solicitado.
- l) De acuerdo a lo solicitado, se realizó la asesoría técnica y el informe final de actividades de acuerdo a lo solicitado.
- m) De acuerdo a lo solicitado, se realizó la asesoría técnica y el informe final de actividades de acuerdo a lo solicitado.
- n) De acuerdo a lo solicitado, se realizó la asesoría técnica y el informe final de actividades de acuerdo a lo solicitado.
- o) De acuerdo a lo solicitado, se realizó la asesoría técnica y el informe final de actividades de acuerdo a lo solicitado.
- p) De acuerdo a lo solicitado, se realizó la asesoría técnica y el informe final de actividades de acuerdo a lo solicitado.
- q) De acuerdo a lo solicitado, se realizó la asesoría técnica y el informe final de actividades de acuerdo a lo solicitado.
- r) De acuerdo a lo solicitado, se realizó la asesoría técnica y el informe final de actividades de acuerdo a lo solicitado.
- s) De acuerdo a lo solicitado, se realizó la asesoría técnica y el informe final de actividades de acuerdo a lo solicitado.
- t) De acuerdo a lo solicitado, se realizó la asesoría técnica y el informe final de actividades de acuerdo a lo solicitado.
- u) De acuerdo a lo solicitado, se realizó la asesoría técnica y el informe final de actividades de acuerdo a lo solicitado.
- v) De acuerdo a lo solicitado, se realizó la asesoría técnica y el informe final de actividades de acuerdo a lo solicitado.
- w) De acuerdo a lo solicitado, se realizó la asesoría técnica y el informe final de actividades de acuerdo a lo solicitado.
- x) De acuerdo a lo solicitado, se realizó la asesoría técnica y el informe final de actividades de acuerdo a lo solicitado.
- y) De acuerdo a lo solicitado, se realizó la asesoría técnica y el informe final de actividades de acuerdo a lo solicitado.
- z) De acuerdo a lo solicitado, se realizó la asesoría técnica y el informe final de actividades de acuerdo a lo solicitado.

Yo, José Fernando Aguilar Ferrer,
 Director de la Oficina Ejecutiva de Asesoría Técnica,
 del Ministerio de Cultura y Deportes, Guatemala, Guatemala.

Yo, Leticia Martínez García,
 Oficina Ejecutiva de Asesoría Técnica,
 del Ministerio de Cultura y Deportes, Guatemala, Guatemala.

Yo, José Fernando Aguilar Ferrer,
 Director de la Oficina Ejecutiva de Asesoría Técnica,
 del Ministerio de Cultura y Deportes, Guatemala, Guatemala.

Yo, Leticia Martínez García,
 Oficina Ejecutiva de Asesoría Técnica,
 del Ministerio de Cultura y Deportes, Guatemala, Guatemala.

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Name (JOSÉ FERNANDO AGUILAR FERRER), Contract No (DGA-029-299-2024), Services (TÉCNICOS), Invoice No (1221348144), Monthly Honorarium (Q. 7,000.00), Total Contract Amount (Q. 70,000.00), Administrative Unit (Coro Nacional para Personas con Discapacidad "Cesar Augusto Hernández"), and CUI (1615 33310 0101).

Objetivos del Contrato: "LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el CORO NACIONAL PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD "CESAR AUGUSTO HERNANDEZ" DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se apoyo en la imagen personal, la estrategia de marketing y la estrategia de comunicación del Coro Nacional para Personas con Discapacidad.
b) Se apoyó a organizar y coordinar que los espacios sean apropiados y adecuados para el Coro Nacional para Personas con Discapacidad.
c) Se apoyó en la organización de giras, festivales, conciertos o eventos, lo que implica gestionar los eventos a nivel operativo, así como procurar que el coro pueda estar presente en cada rincón escénico del país.
d) Se apoyó a gestionar y negociar contratos en los diferentes centros culturales, municipalidades, teatros y solicitudes de las diferentes instituciones del estado.
e) Se apoyó en organizar la publicidad y promoción del Coro Nacional de Personas con Discapacidad, junto con comunicación social del ministerio.
f) Se apoyó a defender los intereses del Coro Nacional para Personas con Discapacidad en su relación con las instituciones, empresas o medios de comunicación. Su objetivo es ayudar a los integrantes el alcanzar sus metas en la proyección y difusión de la música coral.
g) Se apoyó y participó en el montaje de obras, como cantante o músico acompañante de percusión; atendió, organizó, planificó, manejó la agenda y presentaciones Coro Nacional para Personas con Discapacidad.
h) Se apoyó en atender las redes sociales e imagen online, y para ello, se debió de disponer de todo el material de promoción necesario (fotografías, vídeos, contenidos...).

TELMA LETICIA MARTINEZ GARCIA
Nombre Completo del Contratista

[Handwritten signature of Telma Leticia Martinez Garcia]

Firma de Contratista

Lic. José Fernando Aguilar Ferrer
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

[Handwritten signature and official stamp of Lic. José Fernando Aguilar Ferrer, Jefe del Departamento Sustantivo II, Coro Nacional Para Personas con Discapacidad "Cesar Augusto Hernández"]

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Elaborado el 20 de febrero de 2004

ANNA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
 Directora General de las Artes,
 Ministerio de Cultura y Deportes
 San José, Costa Rica
 Dirección de la Dirección

Tras el agudo análisis de los datos y la información de los RESULTADOS de actividades se elabora el siguiente

Nombre completo del beneficiario	JOSE FERNANDO AGUILAR FERRER
Número de contrato	004-029-288-004
Fecha de inicio de actividades	TECNICO
Horarios de actividades	13:00-18:14
Valor del contrato	Q. 1.000.00
Valor del contrato	Q. 15.000.00
Unidad Administrativa donde presta los servicios	Unidad Ejecutiva para Personas con Discapacidad "César Augusto Hernández"
Código del contrato	1015-2003-0101
Nombre del beneficiario	JOSE FERNANDO AGUILAR FERRER
Número de contrato	004-029-288-004
Fecha de inicio de actividades	TECNICO
Horarios de actividades	13:00-18:14
Valor del contrato	Q. 1.000.00
Valor del contrato	Q. 15.000.00
Unidad Administrativa donde presta los servicios	Unidad Ejecutiva para Personas con Discapacidad "César Augusto Hernández"
Código del contrato	1015-2003-0101

Estas iniciativas son únicamente administrativas para fines técnicos, en la creación de la Unidad Ejecutiva para Personas con Discapacidad "César Augusto Hernández" en el Ministerio de Cultura y Deportes, con el objetivo de mejorar las condiciones de sus FOMENTO DE LAS ARTES, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD "CESAR AUGUSTO HERNANDEZ" DE LA DIRECCIÓN DE LA DIRECCIÓN DE LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICO para el CERO NACIONAL PARA

Desarrollo de la Dirección de las Artes, Costa Rica

- a) El apoyo se entregará en forma de materiales de marketing y a través de la comunicación del Cero Nacional para Personas con Discapacidad.
- b) El apoyo se entregará y consistirá en las acciones de capacitación y asesorías para el Cero Nacional para Personas con Discapacidad.
- c) El apoyo se entregará en la realización de giras, talleres, conferencias, eventos, lo que incluye el desarrollo de un nivel operativo, así como la creación de un equipo de trabajo en la Unidad Ejecutiva para Personas con Discapacidad.
- d) El apoyo se entregará en la realización de actividades de difusión, talleres, conferencias, eventos y actividades de las Oficinas Ejecutivas para Personas con Discapacidad.
- e) El apoyo se entregará en la realización de actividades de capacitación y asesorías para el Cero Nacional para Personas con Discapacidad.
- f) El apoyo se entregará en la realización de actividades de capacitación y asesorías para el Cero Nacional para Personas con Discapacidad.
- g) El apoyo se entregará en la realización de actividades de capacitación y asesorías para el Cero Nacional para Personas con Discapacidad.
- h) El apoyo se entregará en la realización de actividades de capacitación y asesorías para el Cero Nacional para Personas con Discapacidad.
- i) El apoyo se entregará en la realización de actividades de capacitación y asesorías para el Cero Nacional para Personas con Discapacidad.

El Sr. José Fernando Aguilar Ferrer
 Director de la Unidad Ejecutiva para Personas con Discapacidad "César Augusto Hernández"

YULIA LEONIA MARTINEZ GARCIA
 Directora General de la Dirección

Firma y sello de la Unidad Ejecutiva para Personas con Discapacidad "César Augusto Hernández"

Firma y sello de la Dirección